

**Народна библиотека „Јован Поповић,,  
Кикинда  
Трг Српских добровољаца 57**

**ЈАВНА НАБАВКА –књиге за библиотеку**

**ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**ЈАВНА НАБАВКА бр. 3/2019**

*Новембар, 2019*

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 3/2019, и Решења о образовању Комисије за јавну набавку редни број 3/2019, припремљена је:

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

### за јавну набавку мале вредности – књиге за библиотеку ЈН бр. 3/2019

Конкурсна документација садржи:

<b>Поглавље</b>	<b>Назив поглавља</b>	<b>Страна</b>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова.	15
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	16
VI	Образац понуде	23
VII	Изјава о испуњености обавезних услова	30
VIII	Образац изјаве о независној понуди	31

ОВА КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ИМА УКУПНО: 34 СТРАНЕ.

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### I.1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Народна библиотека Јован Поповић,

Адреса: *Трг Српских добровољаца 57*

Интернет страница [www.kibiblioteka.org.rs](http://www.kibiblioteka.org.rs).

### I.2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка бр. 3/2019– **књиге за библиотеку**, се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### I.3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 3/2019 су добра – *књиге за библиотеку*

### I.4. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт: *Десанка Рељин*

Е - mail адреса: [obrada@kibiblioteka.org.rs](mailto:obrada@kibiblioteka.org.rs)

### I.5. Подаци о начину, месту и роковима за подношење понуда:

**Начин и место подношења понуда:** Понуде са припадајућом документацијом, достављају се у затвореној и запечаћеној коверти на адреси наручиоца- Народна библиотека „Јован Поповић“ **23300 Кикинда, Трг Српских добровољаца 57 са обавезном назнаком на коверти: „НЕ ОТВАРАТИ,, – књиге за библиотеку ЈН бр 3/2019** поштом или лично. На полеђини коверте обавезно навести назив, адресу, број телефона као и име особе за контакт и е-маил.

**Последњи дан рока, односно датум и сат за подношење понуда:** Рок подношење понуда је **21.11.2019. године до 12ч.**

**Последице пропуштања рока одређеног за подношење понуда:** Понуда која буде примљена након датума и сата одређеног за подношење понуда сматраће се неблаговременом.

### I.6. Обавештење о месту, дану и сату отварања понуда, као и времену и начину подношења пуномоћја:

**Место отварања понуда:** Јавно отварање понуда обавиће се у просторијама Народне библиотеке „Јован Поповић“, Трг српских добровољаца 57.

**Дан и сат отварања понуда:** Понуда ће се отворати **21.11.2019. у 13 и 30ч.**

**Време и начин подношења пуномоћја:** Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица. Представници понуђача морају имати потписано и оверено овлашћење које ће предати Комисији за јавну набавку пре отварања понуда. Време подношења пуномоћја од **12,30 до 13 часова.**

### I.7. Обавештење о року у коме ће наручилац донети одлуку о додели

**уговора:** Одлука о избору најповољније понуде, са образложењем донеће се у року **од 15 дана** од дана јавног отварања понуда и биће достављена у року од 3 (три) дана од њеног доношења свим понуђачима.

## II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 1. Предмет јавне набавке

#### II.1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр.3/2019 добра –књиге за библиотеку- Назив из општег речника набавке 22110000-књиге за библиотеке.

#### II.2. Партије

Јавна набавка мале вредности бр. 3/2019 - Књиге за библиотеку-је обликована у две /2/ партије.

### III ВРСТА, СПЕЦИФИКАЦИЈА, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, КВАЛИТЕТ, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА..

Врста, количина, и опис добара који су предмет јавне набавке, детаљно су приказани по партијама. Формиране су 2 партије у којима су наведени аутори, називи дела и количина. Добра морају бити стандардног квалитета, односно морају испуњавати захтеве прописане важећим законским прописима.

**Место испоруке је седиште наручиоца- Народна библиотека „Јован Поповић“, Кикинда, Трг српских добровољаца 57**

ПАРТИЈА 1						
Р. бр.	Књиге на српском језику		Једница мере	Оквирне количине	Укупна цена без ПДВ-а у динарима	Укупна цена са ПДВ-ом у динарима
	Аутор	Наслов				
1.	Ристић, Д.	Митови српске историје	Ком	2		
2.	Ридли, М.	Еволуција свега	Ком	2		
3.	Хандке, П.	Велики пад	Ком	7		
4.	Мураками, Х.	Писац као професија	Ком	1		
5.	Јунасон, Ј.	Стогодишњак који је мислио да превише мисли	Ком	1		
6.	Бужаровска, Р.	Никуда не идем	Ком	1		

7.	Феранте, Е.	Мрачна кћи	Ком	7		
8.	Грбић, А. М.	Идоли и последњи дани	Ком	1		
9.	Силмани, Л.	У врту људождера	Ком	7		
10.	Батор, Ј.	Мрачно да скоро је ноћ	Ком	1		
11.	Петковић, Н	Последњи град-Издаја-3.део	Ком	1		
12.	Јевтић, М.	Мала књига за велике путнике	Ком	1		
13.	Кејв, Н.	И магарица угледа анђела	Ком	1		
14.	Ходоровски, А.	Мистични кабаре	Ком	1		
15.	Савић, С.	Неоштрине	Ком	1		
16.	Ходоровски, А.	Син црног четвртка	Ком	1		
17.		Нешто дише у мојој торти	Ком	1		
18.	Каракаш, Д.	Прослава	Ком	1		
19.	Бине, Л.	Седма функција језика	Ком	1		
20.	Ивачковић, И.	Између крајности	Ком	1		
21.	Кори,Ц.С.А.	Успон Персеполиса	Ком	1		
22.	Тишма, С.	Грозота или..	Ком	1		
23.	Докинс, Р	Прерастање Бога	Ком	2		
24.	Докинс, Р	Заблуда о Богу	Ком	2		
25.	Докинс, Р	Себични ген	Ком	1		

26.	Фос, К.Б.	Смрт вози ауди	Ком	1		
27.	Вокер, М.	Зашто спавамо	Ком	1		
28.	Милошевић, А.	Кишни глистац	Ком	6		
29.		Мемоари краља Милана	Ком	2		
30.	Карацић, В.	Тајна историја Милошеве Србије	Ком	1		
31.	Петровић, Ж.	Нестварно, а стварно	Ком	3		
32.	Кригер, В.	Историја тајних служби	Ком	1		
33.	Арбина, А.	Симфонија времена	Ком	7		
34.	Бачић Алимпић, Ј	Његове беле рукавице	Ком	6		
35.	Шевалије, Т.	Једна нит	Ком	6		
36.	Џејмс, Е.Л.	Господин	Ком	5		
37.	Рајли, Л.	У сенци маслине	Ком	6		
38.	Стефановић, Н.Н.	Једно убиство у патријаршији	Ком	1		
39.	Томић, З.	Шта стварно желиш	Ком	1		
40.	Квик, А.	Девојка с тајном	Ком	6		
41.	Робертс, Н.	Опсесија	Ком	6		
42.	Ћосић, Д.	Корени	Ком	2		
43.	Несбе, Ј.	Снешко	Ком	6		
44.	Несбе, Ј.	Нож	Ком	1		
45.	Несбе, Ј.	Ловци на главе	Ком	1		

46.	Лагеркранц, Д.	Она мора умрети	Ком	2		
47.	Живков, М.	Мехуро од сапунице	Ком	7		
48.	Арсић, В.	Бродолом	Ком	1		
49.	Арсић, В.	Ноћ архангела	Ком	1		
50.	Фалконес, И.	Катедрала на мору	Ком	1		
51.	Ајзаксон, В.	Леонардо да Винчи	Ком	2		
52.	Цисин, Л.	Проблем три тела	Ком	6		
53.	Кнаусгор, К.У.	Моја борба 1	Ком	1		
54.	Кнаусгор, К.У.	Моја борба 2	Ком	1		
55.	Кнаусгор, К.У.	Моја борба 3	Ком	1		
56.	Кнаусгор, К.У.	Моја борба 4	Ком	1		
57.	Старноне, Д.	Пертле	Ком	7		
58.	Драшковић, В.	Александар од Југославије	Ком	5		
59.	Карајлић, Н.	Солунска 28 део 1	Ком	3		
60.	Карајлић, Н.	Солунска 28 део 2	Ком	4		
61.	Рудан, В	Плес око сунца	Ком	1		
62.	Бледел, С.	Заборављене девојчице	Ком	7		
63.	Руни, С.	Нормални људи	Ком	1		
64.	Шепард, С.	Онај изнутра	Ком	1		
65.	Хуа, Ј.	Ја немам своје име	Ком	1		

66.	Петешун, П.	Мушкарци попут мене	Ком	1		
67.	Шајтинац, Р.	Сува игла	Ком	1		
68.	Ремингтон, Л.	Тајни кулинарски клуб	Ком	7		
69.	Нанети, А.	Мој дека је био трешња	Ком	5		
70.	Вајних	Кинески за децу	Ком	2		
71.	Тиодоровић, И.	Ћути и пливај	Ком	1		
72.	Марковић, Г.	Сањин свет	Ком	7		
73.	Марковић, Г	Необичан дует	Ком	7		
74.	Марковић, Г	Мали шахиста	Ком	7		
75.	Марковић, Г	Породица вилењака	Ком	7		
76.	Лундберј, С.	Упитник је пола срца	Ком	7		
77.	Лундберј, С.	Црвени адресар	Ком	7		
78.	Патерсон, Џ.	Срећан Божић, Алексе Кросе	Ком	7		
79.	Нагоски, Е.	Буди таква каква јеси	Ком	1		
80.	Обрехт, Т.	Унутрашњост	Ком	7		
81.	Пишон, Л.	Том Гејтс – Тотално савршени годишњак	Ком	1		
82.	Прачет, Т.	Слобода народу!	Ком	1		
83.	Морис, Х.	Тетоважер из Аушвица	Ком	7		



84.	Браун, Д.	Сахраните ми срце крај Рањеног колена	Ком	1		
85.	Ђурђевић, м.	Бункер патка	Ком	1		
86.	Буцати, Д.	Продавница тајни	Ком	6		
87.	Маројевић, И.	Роман о пијанствима	Ком	1		
88.	Булић, В.	Теодорин прстен	Ком	7		
89.	Црњански, М.	О Банату и Банаћанима	Ком	1		
90.	Кристијан, Д.	Постанак	Ком	1		
91.	Олтвањи, О.	Како сам постао детектив	Ком	7		
92.	Чопра, Д.	Сам свој исцелитељ	Ком	1		
93.	Бенедикт, М.	Други Ајнштајн	Ком	7		
94.	Коларов, И.	Кућа хиљаду маски	Ком	6		
95.	Ковачевић, М.	Како и зашто не писати овако	Ком	1		
96.	Брборић, В.	Муке око језика и правописа	Ком	1		
97.	Тешић, А.	Звездобројци 1	Ком	1		
98.	Тешић, А.	Звездобројци 2	Ком	2		
99.		Човек испред науке	Ком	1		
100.	Шарац, Љ.	Старији	Ком	7		
101.	Сенека	Писма пријатељу	Ком	1		
102.	Рељић, Љ.	Дидактичке играчке које	Ком	1		

		можете сами да направите				
103.	Тод, А.	Афтер 1	Ком	1		
104.	Тод, А.	Афтер 2	Ком	1		
105.	Тод, А.	Афтер 3	Ком	1		
106.	Тод, А.	Афтер 4	Ком	1		
107.	Тод, А.	Афтер 5	Ком	1		
108.	Тод, А.	Афтер 6	Ком	1		
109.	Јовановић, М.	Монах Калист	Ком	1		
110.	Поповић, Д.	Књига о Милутину	Ком	1		
111.	Булић, В.	Теслина пошилјка	Ком	1		
112.	Секулић, И.	Госпа Нола	Ком	2		
113.	Киш, Д.	Рани Јади	Ком	1		
114.	Гијмино, Е.	Поп рок 40 легендарних...	Ком	7		
115.	Бланшар, А.	Наука 40 научника и истраживача	Ком	7		
116.	Мичета, Ј.	Одјек прошлости	Ком	1		
117.	Стевановић, М.	Хипократова деца	Ком	1		
118.	Еко, У.	Како сам путовао са лососом	Ком	1		
119.	Арсић, В.	Приче уз огњиште	Ком	1		
120.	Ишигуро, К.	Неутешни	Ком	1		
121.	Пичон, Т.	Дуга гравитације	Ком	1		
122.	Кини, Џ.	Дневник	Ком	1		

		шоњавка				
123.	Глуховски, Д.	Текст	Ком	1		
124.	Глуховски, Д.	Будућност	Ком	1		
125.	Јанковић, Б.	Мачка у коферу	Ком	1		
126.	Сервантес, М.	Дон Кихот	Ком	1		
127.	Обрадовић, Д.	Живот и прикљченије/Пис мо Харалампију	Ком	1		
128.	Тагоре	Градинар	Ком	1		
129.	Шолохов	Тихи Дон 1-4	Ком	1		
130.	Пушкин	Евгеније Оњегин	Ком	1		
131.	Чехов	Ујка Вања	Ком	1		
132.	Хосеини, Х.	Молитва мору	Ком	2		
133.	Кобен, Х.	Бежи	Ком	1		
134.	Парсонс, Т.	Отета	Ком	1		
135.	Еко, У.	Из минималног дневника	Ком	1		
136.	Моћа, Ф	Три метра изнад неба	Ком	1		
137.	Стокер, Б.	Дракула	Ком	1		
138.	Лоренс, Д	Александријски квартет-Клеа	Ком	1		
139.	Лоренс, Д	Александријски квартет-Балтазар	Ком	1		
140.	Лоренс, Д	Александријски квартет- Маинтолив	Ком	1		
141.	Лоренс, Д	Александријски квартет-Јустинаа	Ком	1		

142.	уредник Бодо Барна	Хронологија банатских градова	Ком	1		
143.	Катарина Поповић-Мицина	Велики српски кувар Катарине Поповић-Мицине	Ком	1		
144.	Раденко Гајић	Свет хлеба	Ком	1		
145.	Милован Мишков	Српска певачка друштва и други уметнички извођачи на простору Баната	Ком	1		
146.	Димитрије Вујадиновић	Циповка	Ком	1		
147.	уредник Веселин Лазић	Стари занати у Војводини	Ком	1		
148.	Сава Степанов	Светлости измаглице: књига о сликарству Здравка Мандића	Ком	1		
149.	Миленко Михаљчић	Кикиндски Делфини	Ком	1		
150.	Иштван Каић	Из сна ка чему	Ком	1		
151.	уредник Веселин Лазић	Лепа Ката	Ком	1		
152.	уредник Веселин Лазић	Паорске куће	Ком	1		
153.	Раша Попов	Православна читанка	Ком	1		
154.	Раша Попов	Жабац који не зна да ћути	Ком	1		
155.	Родољуб Маленчић	Сваки петак изузетак	Ком	1		
156.	Јован Пејин	Време и истина	Ком	1		
157.	Марија Силађи	Сеоски тргови у Банату	Ком	1		
158.	Свет. Д. Миловановић	По равном Банату	Ком	1		
159.	уредник Зоран Славнић	Банат је као прича	Ком	1		
160.	Милана Петров	Свиларство у војводству Србија и Тамишки Банат	Ком	1		
161.	Живан Богдановић	Воде Баната	Ком	1		

162.	Зоран Стевановић	Војводство Србија и Тамишки Банат (1849-1861)	Ком	1		
163.	Весна Мајхер	Казивања и искази српских вајара	Ком	1		
164.	Иван Кривец	Блага Војводине – туристички азбучник	Ком	1		
165.	Срђан Тешин	Моје	Ком	2		
166.	Добривој Николић (уредник М. Мицић)	Срби у Банату: у прошлости и садашњости	Ком	1		
167.	Јован Ердџановић (уредник М. Мицић)	Срби у Банату : насеља и становништво	Ком	1		
168.	Душан Ј. Поповић (уредник М. Мицић)	Срби у Банату : до краја 18. века	Ком	1		
<b>УКУПНА ЦЕНА :</b>						
<b>Словима (укупна цена са ПДВ-ом):</b>						

**Испоруке предметних добара вршиће се на адресу: Народна библиотека Јован Поповић, Кикинда, Трг српских добровољаца бр. 57**

Понуђач се обавезује да испоруку добара временски најави и испоручи у целости.

Уколико се утврди да испоручена добра имају недостатке тако да се због тих недостатака не могу употребити Продавац се обавезује да та добра замени другим исправним добрима у понуђеном року за замену добара по писаној рекламацији Купца.

Уколико понуду подноси Група понуђача образац понуде попуњава, потписује и оверава печатом овлашћени представник групе понуђача, односно уколико нема овлашћеног представника сваки понуђач из Групе понуђача потписује и оверава печатом образац понуде.

<b>1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:</b>	
<b>НАЗИВ ПОНУЂАЧА:</b>	
Седиште понуђача (место, улица и број):	
ПИБ број понуђача:	
Име особе за контакт:	
Одговорно лице понуђача (потписник уговора):	

Телефон понуђача:	
Електронска пошта понуђача:	
Текући рачун и назив пословне банке понуђача:	
Матични број понуђача:	
Претежна шифра делатности понуђача:	
<b>2) ПОНУДУ ПОДНОСИМО (заокружити начин подношења понуде):</b>	
а) самостално;                                  б) као заједничку понуду;                                  в) као понуду са подизвођачем	
<b>3) Рок важења понуде је _____ дана од дана отварања понуде (минимум 60 дана од дана отварања понуде).</b>	
<b>4) Број понуде Понуђача:</b>	

ПАРТИЈА 2						
Р. бр.	Књиге на српском језику		Једе ница мере	Окв ирне количине	Укупна цена без ПДВ-а у динарима	Укупна цена са ПДВ-ом у динарима
	Аутор	Наслов				
1.		Мирослављево јеванђеље	Ком	1		
2.	Група аутора	Леонардо	Ком	1		
3.	Асанте, Е.	Рок легенде	Ком	1		
<b>УКУПНА ЦЕНА :</b>						
<b>Словима (укупна цена са ПДВ-ом):</b>						

Утврђена цена је фиксна до коначног завршетка целокупног посла;	
Рок испоруке:	_____ дана од дана закључења уговора;
Рок плаћања:	_____ дана од дана пријема исправног рачуна испостављеног по верификованој испоруци добара;
Рок за замену добара:	_____ дана од дана пријема писане рекламације купца;

**Испоруке предметних добара вршиће се на адресу: Народна библиотека Јован Поповић, Кикинда, Трг српских добровољаца бр. 57**

Понуђач се обавезује да испоруку добара временски најави и испоручи у целости.

Уколико се утврди да испоручена добра имају недостатке тако да се због тих недостатака не могу употребити Продавац се обавезује да та добра замени другим исправним добрима у понуђеном року за замену добара по писаној рекламацији Купца.

Уколико понуду подноси Група понуђача образац понуде попуњава , потписује и оверава печатом овлашћени представник групе понуђача, односно уколико нема овлашћеног представника сваки понуђач из Групе понуђача потписује и оверава печатом образац понуде.

<b>1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:</b>	
<b>НАЗИВ ПОНУЂАЧА:</b>	
Седиште понуђача (место, улица и број):	
ПИБ број понуђача:	
Име особе за контакт:	
Одговорно лице понуђача (потписник уговора):	
Телефон понуђача:	
Електронска пошта понуђача:	
Текући рачун и назив пословне банке понуђача:	
Матични број понуђача:	
Претежна шифра делатности понуђача:	
<b>2) ПОНУДУ ПОДНОСИМО (заокружити начин подношења понуде):</b>	
а) самостално;    б) као заједничку понуду;                    в) као понуду са подизвођачем	
<b>3) Рок важења понуде је _____ дана од дана отварања понуде (минимум 60 дана од дана отварања понуде).</b>	
<b>4) Број понуде Понуђача:</b>	

**IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА**

**IV.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ:**

У складу са чланом 75. став 1 Закона о јавним набавкама („Службени Гласник Републике Србије" број 124/12), понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

а.) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар:

б.) Да он и његов законски заступник није осуђиван, за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре:

в.) Да му није изречена мера забране обављања делатности, које на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда:

г.) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

#### **IV.2. ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА:**

У складу са чланом 77.став 4 Закона о јавним набавкама („Службени Гласник Републике Србије” број 124/12), понуђач доказује испуњеност обавезних услова из члана 75.став 1.тачка 1) до 4.) Закона, писаном изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу V одељак 3.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

### **V. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

**V.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**  
Понуђач подноси понуду на српском језику.

**V.2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**



Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације. Подаци који нису уписани у приложене обрасце, односно подаци који су уписани мимо образаца неће се уважити и таква понуда ће се одбити.

Понуда се доставља у писаном облику у једном примерку, на образцу из конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена – откуцана или написана необрисивим мастилом, и оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **Народна библиотека „Јован Поповић“, Кикинда, Трг српских добровољаца 57** са знаком: **„Понуда за јавну набавку – добра– књиге за библиотеку ЈН бр.3/2019 - „НЕ ОТВАРАТИ“.** **21.11.2019.године до 12 h.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена лично наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Неблаговремена понуда је понуда која је примљена од стране наручиоца након истека рока одређеног у позиву и конкурсној документацији.

Наручилац ће одбити све неодговарајуће и неприхватљиве понуде.

Одговарајућа понуда је понуда која је благовремена и за коју је утврђено да потпуно испуњава све техничке спецификације.

Прихватљива понуда је понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

#### **Наручилац ће понуду одбити ако :**

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће (попуњена, потписана и оверена Изјава о испуњености обавезних услова):
- 2) ако је понуђени рок важења понуде краћи од **60 дана:**
- 3) ако је рок за одложено плаћање краћи од **30 дана:**
- 4) ако понуда садржи друге битне недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити са другим понудама (потребно је попунити образац понуде и друге тражене образце):
- 5) ако није попуњена, потписана и оверена Изјава о независној понуди.

### **V.3. ОБАВЕШТЕЊЕ О МОГУЋНОСТИ ДА ПОНУЂАЧ ПОНУДУ МОЖЕ ПОДНЕТИ ЗА ЈЕДНУ ИЛИ ВИШЕ ПАРТИЈА И УПУТСТВО О НАЧИНУ НА КОЈИ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ПОДНЕТА, УКОЛИКО ЈЕ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ОБЛИКОВАН ПО ПАРТИЈАМА:**

Ова јавна набавка је обликована у две партије.

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвата најмање једну целокупну партију. Понуђач је дужан да наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређену партију.

-У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све партије.

-У случају да понудом нису обухваћене све ставке, тј. сви тражени елементи једне партије, понуда се одбија као неисправна.

### **V.4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **V.5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ:**

Понуђач може да измени, допуни или повуче понуду писаним Обавештењем пре истека рока за подношење понуда.

Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, цена мора бити изражена у динарима а не у процентима.

Свако обавештење о изменама, допунама или повлачењу понуде биће припремљено означени, и достављено са ознаком на коверти „**ИЗМЕНА ПОНУДЕ,** или „**ПОВЛАЧЕЊЕ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ**” – књиге за библиотеку

Понуда не може бити измењена после истека рока за подношење понуда.

### **V.6. ОБАВЕШТЕЊЕ ДА ПОНУЂАЧ КОЈИ ЈЕ САМОСТАЛНО ПОДНЕО ПОНУДУ НЕ МОЖЕ ИСТОВРЕМЕНО ДА УЧЕСТВУЈЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда

### **V.7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ:**

Понуду може поднети понуђач који наступа са подизвођачима. Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе његов назив као и проценат укупне вредности набавке

које ће поверити подизвођачу, а која не може бити већа од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.  
Понуђач је дужан да за сваког подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. Став 1.тачка 1) до 5) Закона о јавним набавкама.

#### **V.8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА:**

Понуду може поднети група понуђача као заједничку понуду.  
Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из из члана 75. Став 1.тачка 1) до 5) Закона о јавним набавкама. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке,а који обавезно садржи податке о :

- 1.) Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоца:
- 2.) Понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор:
- 3.) Понуђачу који ће издати рачун:
- 4.) Рачуну на који ће бити извршено плаћање:
- 5.) Обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено, солидарно према наручиоцу.

#### **V.9. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ РОКА И МЕСТА ИСПОРУКЕ И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА:**

Рок за одложено плаћање не може бити краћи од **30 дана (тридесет)** од дана испостављања рачуна од стране понуђача за добра која су предмет јавне набавке.

**Уколико понуђач наведе краћи рок од 30 дана његова ће понуда бити одбијена као неприхватљива.**

Место испоруке је Кикинда, Трг српских добровољаца 57 23300 Кикинда, **а трошкови испоруке падају на терет понуђача.**

Исплата се врши на текући рачун понуђача.

Наручилац не дозвољава аванс.

#### **V.10. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ:**

Обавезно се наводи у понуди и не може бити краћи од **60 (шездесет) дана** од дана отварања понуде.

#### **V.11. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ:**

Цена у понуди се исказује у динарима са и без пореза на додату вредност и мора бити фиксна.

**V.12. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ БЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

**V.13. ЗАШТИТА ПОДАКА:**

Наручилац је дужан да:

- Чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди:
- Одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди:
- Чува као пословну тајну и имена, заинтересованих лица и понуђача, као и податке о поднетим понудама, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената, критеријума и рангирање понуде.

**V.14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА КОД НАРУЧИОЦА**

Понуђач може, у писаном облику (или путем електронске поште) на адресу наручиоца –**Кикинда, Трг српских добровољаца 57**, са обавезном назнаком на лицу коверте: „**Не отварати,**„ – **Књиге за библиотеку** тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде. Тражење информација и појашњења телефонским путем није дозвољено.

**V.15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ:**

Наручилац може захтевати од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његових подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **V.16. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ:**

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Доказ може бити:

- правоснажна судска одлука или одлука другог надлежног органа;
- исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- исправа о наплаћеној уговорној казни;
- рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- изјава о раскиду уговора због неиспуњења обавеза дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.

Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврстан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

Ако предмет јавне набавке није истоврстан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, наручилац ће захтевати додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза.

#### **V.17. КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ:**

Одлука о додели уговора о јавној набавци добара број 3/2019. Назив – **Књиге за библиотеку**, донеће се применом критеријума **„ Најнижа понуђена цена „**

**Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија понуда, биће изабран понуђач који је понуди најкраћи рок испоруке добара.**

#### **V.18. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ И РОКУ ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА, ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА:**

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Подносилац захтева за заштиту права, дужан је да на рачун буџета Републике Србије број рачуна: **840-742221843-57**, шифра плаћања 153 модел 97 позив на број 50-016.

Сврха уплате: Републичка административна такса, прималац уплате: Буџет Републике Србије, уплати таксу у износу од 40.000 динара.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда, или конкурсне документације сматраће се благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда без обзира на начин достављања.

После доношења одлука о додели уговора, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радне наручиоца предузете у поступку јавне набавке, ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3 (Закон о јавним набавкама), а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које подносилац захтева, знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку Јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права.

#### **V.19. ОБАВЕШТЕЊЕ О РОКУ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА:**

Уговор ће бити закључен најкасније у року од 8 (осам) дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

## VI. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Образац 1

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

ПОНУЂАЧ

Место и датум

М.П.

\_\_\_\_\_

Име и презиме овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

Образац 2

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ЛИЦУ ОВЛАШЋЕНОМ ЗА САСТАВЉАЊЕ  
И ПОТПИСИВАЊЕ ПОНУДЕ**

- 1) Који наступа самостално
- 2) Који наступа са подизвођачима
- 3) Овлашћеног члана групе понуђача  
(заокружити)

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем  
да је понуду за јавну набавку добара бр 3/2019

**- Књиге за библиотеку-**

Потписао:

---

*(име и презиме, звање лица овлашћеног за састављање и потписивање понуде)*

У име и за рачун понуђача.

---

*(потпис лица овлашћеног за састављање и потписивање понуде)*

Датум: \_\_\_\_\_

Име и презиме одговорног лица – директора  
(Понуђач или овлашћеног члана Групе понуђача)

М.П.

---

Потпис одговорног лица – директора

---

**НАПОМЕНА:** Уколико понуду саставља и потписује одговорно лице – директор Понуђача, односно одговорно лице – директор овлашћеног члана Групе понуђача, образац је неприменљив.



Образац 3

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА  
(СПИСАК ПОДИЗВОЂАЧА КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ УКЉУЧИО У ПОНУДУ)**

За реализацију јавне набавке ангажоваћемо следеће подизвођаче

Р.бр.	НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	ВРСТА ДОБАРА КОЈУ НУДИ	%УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА
1			
2			
3			

Датум: \_\_\_\_\_

Име и презиме овлашћеног лица

М.П.

Потпис овлашћеног лица

**НАПОМЕНА:** Уколико понуђач наступа самостално или у групи, образац је неприменљив.

**Образац 4****ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена: ОБРАЗАЦ КОПИРАТИ У ПОТРЕБНОМ БРОЈУ ПРИМЕРАКА ЗА СВАКОГ ПОДИЗВОЂАЧА.**

\_\_\_\_\_  
Место и датум

**М.П.**

\_\_\_\_\_  
Име и презиме овлашћеног лица

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица

**НАПОМЕНА:** Уколико понуђач наступа самостално или у групи, образац је неприменљив

## Образац 5

### ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Изјављујем да наступамо као Група понуђача за јавну набавку добара бр.3/2019  
- књиге за библиотеку-

Овлашћујемо члана Групе \_\_\_\_\_  
да у име и за рачун осталих чланова Групе иступа пред наручиоцем.

Пун назив и Седиште члана Групе	Врста добара коју нуди	Учешће члана групе у понуди (%)	Потпис одговорног лица и печат чланова групе
Овлашћен члан			_____ М.П.
Члан групе			_____ М.П.
Члан групе			_____ М.П.

\_\_\_\_\_  
Место и датум

\_\_\_\_\_  
Име и презиме овлашћеног лица

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица

М.П.

**НАПОМЕНА:** Уколико понуђач наступа самостално, образац је неприменљив.

## Образац 6

### ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

НАЗИВ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА	
СЕДИШТЕ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА	
АДРЕСА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	
РАЧУН	
ОДГОВОРНО ЛИЦЕ - директор	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	

НАПОМЕНА: ОБРАЗАЦ КОПИРАТИ У ПОТРЕБНОМ БРОЈУ ПРИМЕРАКА ЗА СВАКОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА.

\_\_\_\_\_  
Место и датум

\_\_\_\_\_  
Име и презиме овлашћеног лица

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица

М.П.

**НАПОМЕНА:** Уколико понуђач наступа самостално, образац је неприменљив.

## Образац 7

### ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_  
[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова  
припремања понуде, како следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## Образац 8

### Општи подаци о Понуђачу

Назив и седиште: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

Особа за контакт: \_\_\_\_\_

На основу објављеног позива за доделу уговора за јавну набавку добара  
бр.3/2019

Набавка добара– књиге за библиотеку

ПОНУДУ бр: \_\_\_\_\_

Да квалитетно извршимо испоруку тражених добара у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде, на начин:

1.) а) самостално б) заједничка понуда в) са подизвођачима

2) Рок за одложено плаћање од \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) дана од дана испостављања рачуна за испоручена добра (Рок не може бити краћи од 30 дана).

3) Рок за испоруку добара од \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) дана од дана пријема поруџбине. (Рок не може бити дужи до 10 дана од закључења уговора)

4) Рок важења понуде износи \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) дана од дана отварања понуде ( не краћи од 60 дана)

5) Рок за замену књига \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) од дана примопредаје књига ( не може бити краћи до 10 дана).

### **VII. ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА**

Изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном

одговорношћу да понуђач \_\_\_\_\_  
испуњава све обавезне услове из члана 75. Закона о јавним набавкама, као и  
услове утврђене Конкурсном документацијом у поступку јавне набавке добара  
бр.3/2019 – Књиге за библиотеку -

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Овлашћено лице понуђача

\_\_\_\_\_  
(име и презиме)

Потпис овлашћеног лица понуђача

\_\_\_\_\_

## VIII. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

### ИЗЈАВУ

### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара Књиге за библиотеку , бр. 3/2019 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

---

---

Потпис овлашћеног лица понуђача

---

**УГОВОР**  
**О јавној набавци добара – Књиге за библиотеку**  
**Ред.бро 3/2019**

**Закључен између:**

1. Наручиоца Народна библиотека „Јован Поповић“, 23300 Кикинда, Трг српских добровољаца 57, ПИБ: 100708903, матични број: 08218234, шифра делатности: 9101. Кога заступа директор Перовић Радмила (у даљем тексту купац).

и

2.....  
са седиштем у ....., улица .....,  
ПИБ:..... Матични број: .....,  
Број рачуна: ..... Назив банке:.....,  
Телефон:..... Телефакс:  
кога заступа.....  
(у даљем тексту: .....),

Основ уговора:

ЈН Број: јавна набавка мале вредности број: 3/2019

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_ од.....

**Члан 1.**

Предмет овог уговора је набавка **Књиге за библиотеку**, односи се на партију број \_\_\_\_\_

Врста књига 22110000 књиге за библиотеке, утврђене су према Позиву наручиоца објављеном на Порталу јавних набавки дана \_\_\_\_\_ године, и прихваћеној понуди \_\_\_\_\_ број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, у спроведеном поступку јавне набавке мале вредности, а исказане су у спецификацији која чини саставни део конкурсне документације.

Понуда са спецификацијама из става 2.овог члана чини саставни део овог уговора.

**Члан 2.**

**Добављач** се обавезује да изврши испоруку у року од **10 дана**, у складу са условима и роковима из понуде бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. год., а која је саставни део конкурсне документације и овог уговора.



### Члан 3.

Уговорне стране прихватају укупну цену од \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом, односно јединичне цене из понуде **Добављача** бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019.год.

### Члан 4.

Уговорне стране прихватају цене које је **Добављач** дао у понуди. Уговорне стране су сагласне да ће цене из прихваћене понуде бити фиксне током \_\_\_\_\_ дана од дана закључења уговора и то искључиво због званичне промене курса евра по подацима НБС, или измене пореских стопа.

### Члан 5.

У случају да су се стекли услови за промену цена, **Добављач** је обавезан да поднесе **Купцу**, у писменој форми, захтев за промену цена, са списком добара за које захтева промену цена.

**Купац** је обавезан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева обавести **Добављача** да ли прихвата промену цена односно да да сагласност на промену цена. Нове цене се могу примењивати само на будуће испоруке тј. примењиваће се од дана давања писмене сагласности.

### Члан 6.

**Добављач** се обавезује да **Купцу** испоручи добра у року од 10 дана од дана пријема поруџбине. Место испоруке је седиште **Купца**, а трошкови испоруке падају на терет **Добављача**. Добра ће се испоручивати у целости. Сматра се да је извршена адекватна испорука када овлашћено лице **Купца** у месту испоруке изврши квалитативан и квантитативан преглед испоруке, што се потврђује потписивањем отпремнице.

### Члан 7.

Уговорне стране сагласно констатују да уколико испоручена добра имају недостатке или не одговарају стандардном квалитету, **Добављач** је дужан да о свом трошку достави нови материјал **Купцу**.

### Члан 8.

**Купац** се обавезује да у року од \_\_\_\_\_ дана од дана испостављања рачуна за Испоруку књига исплати **Добављачу** вредност истог по уговореним јединичним ценама из понуде бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019.год.

### Члан 9.

Све евентуалне спорове у вези овог уговора **Купац** и **Добављач** ће покушати решити споразумно, у противном надлежан је Привредни суд у Зрењанину.

#### **Члан 10.**

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

#### **Члан 11.**

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

КУПАЦ  
Народна библиотека  
„Јован Поповић" Кикинда

ПОНУЂАЧ

\_\_\_\_\_  
директор Перовић Радмила

М.П.